



## Sollicitatieformulier

### Personalia

Naam: \_\_\_\_\_

Voornaam: \_\_\_\_\_

Straat: \_\_\_\_\_ N°: \_\_\_\_\_

Postcode: \_\_\_\_\_ Gemeente: \_\_\_\_\_

Telefoon: \_\_\_\_\_ GSM: \_\_\_\_\_

Emailadres: \_\_\_\_\_

Geboorteplaats: \_\_\_\_\_ Geboortedatum: \_\_\_\_\_

Nationaliteit: \_\_\_\_\_

Nummer identiteitskaart: \_\_\_\_\_

Rijksregisternummer: \_\_\_\_\_

Bankrekeningnummer: BE \_\_\_\_\_

In bezit van rijbewijs:  Ja  Nee Zo ja, welk rijbewijs: \_\_\_\_\_

Vervoermiddel: \_\_\_\_\_

Aantal km van woonplaats tot werk (enkel): \_\_\_\_\_

Burgerlijke staat:  Ongehuwd  Gehuwd  Wettelijke gescheiden  
 Samenwonend  Weduwe(naar)

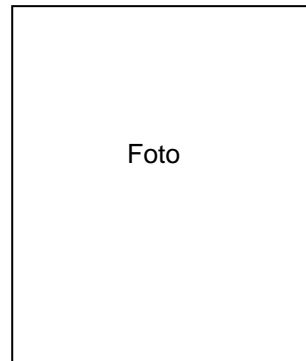
Naam echtgeno(o)t(e): \_\_\_\_\_

Geboorteplaats echtgeno(o)t(e): \_\_\_\_\_ Geboortedatum echtgeno(o)t(e).: \_\_\_\_\_

Beroep echtgeno(o)t(e): \_\_\_\_\_

Aantal kinderen ten laste: \_\_\_\_\_ van  Vader  Moeder

Vaardigheden



### Talenkennis:

|           | Nederlands | Frans | Engels | Duits |
|-----------|------------|-------|--------|-------|
| Spreken   |            |       |        |       |
| Lezen     |            |       |        |       |
| Schrijven |            |       |        |       |

PC- kennis:  Word  Excel  Acces  PowerPoint

Andere: \_\_\_\_\_



## Opleiding

Naar welke functie solliciteert U? \_\_\_\_\_

### Gegevens omtrent schoolopleiding: volledige opgave middelbare en/of hogere studies:

| Soort opleiding | Naam van de school<br>En lokaliteit | Studieperiode | Behaalde diploma's+<br>Datum |
|-----------------|-------------------------------------|---------------|------------------------------|
|                 |                                     |               |                              |
|                 |                                     |               |                              |
|                 |                                     |               |                              |
|                 |                                     |               |                              |
|                 |                                     |               |                              |
|                 |                                     |               |                              |
|                 |                                     |               |                              |

Bent U geregistreerd bij de federale overheidsdienst? (FOD)       Ja       Nee

Zo ja, Uw nummer: \_\_\_\_\_

Kan U een attest van goed gedrag en zeden voorleggen? \*       Ja       Nee

## Werkervaring

Huidige werkgever + adres:

\_\_\_\_\_

Sinds wanneer bent U in dienst? \_\_\_\_\_

Korte omschrijving van Uw huidige werkzaamheden:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Vorige werkgevers

| Naam en adres | Sector | Functie aard<br>Werkzaamheden | Periode | Reden van<br>ontslag |
|---------------|--------|-------------------------------|---------|----------------------|
|               |        |                               |         |                      |
|               |        |                               |         |                      |



|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Welke referenties mogen wij opvragen?

\_\_\_\_\_

Hoe komt U erbij om bij ons te solliciteren? \_\_\_\_\_

Wanneer kan U eventueel in dienst treden? \_\_\_\_\_

Verricht U bepaalde nevenbetrekkingen? Zo ja, Welke, waar en wanneer?

\_\_\_\_\_

Zou U een betrekking aanvaarden       Dagdienst       Full-time       Deeltijds  
 Nachtdienst       Full-time       Deeltijds

Zou U een tijdelijke betrekking aanvaarden?       Ja       Nee

Welke werkzaamheden zou U het liefst willen uitvoeren? Eventueel op welke dienst?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Heeft U nog nadere toelichtingen of mededelingen?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Handtekening van de sollicitant + Datum

\*Gelieve een afschrift van uw diploma's, studiegetuigschriften en attest goed gedrag en zeden mee te brengen, indien U wordt uitgenodigd wordt voor een kennismakingsgesprek